

Auswertungsmatrix für den Leadership 4.0 Selbstbewertungsfragebogen

Die Gesamtbewertung in jeder Kategorie und die Ableitung der Verbesserungsmaßnahmen basieren auf den Punktzahlen, die für jede Antwort vergeben werden.

Punktebewertung

Jede Antwort wird wie folgt bewertet:

- 1: Sehr schlecht
- 2: Schlecht
- 3: Durchschnittlich
- 4: Gut
- 5: Sehr gut

Kategorien und Fragen

Kategorie	Fragen	Summe der Punkte	Durchschnittliche Punktzahl
Digitales Mindset	1, 2, 3		
Innovationsfähigkeit	4, 5, 6		
Agilität und Flexibilität	7, 8, 9		
Mitarbeiterentwicklung und Empowerment	10, 11, 12		
Kommunikationsfähigkeit	13, 14, 15		
Datenkompetenz	16, 17, 18		
Vernetzung und Zusammenarbeit	19, 20, 21		
Veränderungsmanagement	22, 23, 24		

Beispielberechnung

Digitales Mindset (Fragen 1, 2, 3)

- Antwort auf Frage 1: 4
- Antwort auf Frage 2: 3
- Antwort auf Frage 3: 5

Summe der Punkte: $4 + 3 + 5 = 12$

Durchschnittliche Punktzahl: $12 / 3 = 4$

Gesamtauswertung

1. Punktesummen

Addieren Sie die Punktzahlen für jede Frage in einer Kategorie, um die Summe der Punkte zu erhalten.

2. Durchschnittliche Punktzahl

Berechnen Sie den Durchschnitt, indem Sie die Summe der Punkte durch die Anzahl der Fragen in dieser Kategorie teilen.

3. Interpretation der Punktzahlen

- 1 bis 2: Verbesserungsbedarf
- 2 bis 3: Unterdurchschnittlich
- 3 bis 4: Durchschnittlich
- 4 bis 5: Gut bis sehr gut

Empfehlungen und Aktionsplan

Kategorie	Durchschnittliche Punktzahl	Bewertung	Empfehlungen
Digitales Mindset	4	Gut	Regelmäßige Weiterbildung zu digitalen Trends
Innovationsfähigkeit	3	Durchschnittlich	Förderung von Innovationsworkshops und Brainstorming
Agilität und Flexibilität	2	Unterdurchschnittlich	Einführung agiler Methoden wie Scrum oder Kanban
Mitarbeiterentwicklung und Empowerment	4	Gut	Fortsetzung der Entwicklungsmöglichkeiten
Kommunikationsfähigkeit	5	Sehr gut	Weiterhin auf offene Kommunikation achten
Datenkompetenz	3	Durchschnittlich	Schulungen in Datenanalyse-Tools
Vernetzung und Zusammenarbeit	4	Gut	Förderung der bereichsübergreifenden Zusammenarbeit
Veränderungsmanagement	2	Verbesserungsbedarf	Trainings im Veränderungsmanagement

Gesamtbewertung und Verbesserungsmaßnahmen

1. Identifizierung von Stärken und Schwächen

- Kategorien mit einer durchschnittlichen Punktzahl von 4 oder mehr gelten als Stärken.

- Kategorien mit einer durchschnittlichen Punktzahl unter 3 gelten als Bereiche mit Verbesserungspotenzial.

2. Personalisierte Empfehlungen

- Basierend auf den Ergebnissen in jeder Kategorie, erstellen Sie spezifische Empfehlungen und einen Aktionsplan.
- Nutzen Sie die offenen Antworten (Frage 25), um individuelle Bedürfnisse und zusätzliche Ressourcen zu identifizieren.

3. Entwicklung eines langfristigen Entwicklungsplans

- Setzen Sie kurzfristige (3-6 Monate) und langfristige (6-12 Monate) Ziele basierend auf den Identifizierten Verbesserungsbereichen.
- Verfolgen Sie regelmäßig die Fortschritte und passen Sie den Plan entsprechend an.